

नागरिकांची सनद

कार्यालयाचे नांव :- पंचायत समिती, भद्रावती.

अ.क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी / कर्मचारी यांचे नांव व हुद्या	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नांव व हुद्या
१	कृषी, पशुसंवर्धन, ग्रामपंचायत व आरोग्य ईत्यादी विभागाच्या कामकाजावर नियंत्रण व इतर आस्थापना विषय बाबीवर अभिप्राय.	श्री. श्रीकांत बोबडे, सहाय्यक गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती, भद्रावती	१) साधारण पणे कोणतीही फाईल तात्काळ किंवा तातडीच्या नस्ति एका दिवसांत किंवा दुसऱ्या दिवशी सकाळी अभिप्राय देउन निकाली काढणे. अधिककाळ प्रलंबित राहणार नाही. २) तात्काळ किंवा तातडीची नस्ती एका दिवसांत किंवा दुसऱ्या दिवशी सकाळी शक्यतो चा दिवसात निकाली काढावी. ३) परंतु दुसऱ्या कोणत्याही विभागाकडे नस्ती विचारार्थ किंवा अभिप्रायाकरीता पाठवावयाची आवश्यकता नसलेल्या नस्तीवर ४५ दिवसांचा आत निर्णय घ्यावा तसेच दुसऱ्या कोणत्याही अविभागाकडे विचारार्थ पाठवावयाची आवश्यकता असलेल्या नस्ती संबधत तिन महिन्याचा आत निर्णय घ्यावा.	डॉ. श्री. मंगेश आरेवार, गट विकास अधिकारी. पंचायत समिती, भद्रावती
२	साप्रवि व इतर संकलनाकडून आलेल्या नस्तीवर अभिप्राय देउन मा. गट विकास अधिकारी, यांचे कडे, पुढील आदेशासाठी सादर करणे	कु. सिता गौरकार, सहाय्यक प्रशासन अधिकारी.		
३	साप्रवि व इतर भागामार्फत येणाऱ्या नस्तीवर अभिप्राय देउन स.प्र.अ. मार्फत मा. ग वि. अ., यांचे कडे, पुढील आदेशासाठी सादर करणे.	श्री. गौलम भेले, कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी		

४	म.ग्रा.रो.ह.यो. कामकांजाबाबत संपूर्ण माहिती सादर करणे	श्री. सुरज खोडे, स.का. अ. (म.ग्रा.रो.ह.यो.)
५	१) भंडार विषय कामे २) पशुसंवर्धन, आस्थापना विषय सेवापुस्तक व ३) वेतन देयकांची कामे तसेच ४) मा. मु.का.अ. व उप मु.का.अ / आयुक्त यांचे कडील तपासणी बाबत माहिती.	१) श्रीमती अल्का हस्ते, क.स. २) श्री. संजय केदारपवार, ज्ये.सहा. ३) श्रीमती अल्का हस्ते, क.स. ४) श्री. गौतम भेले, क.प्र.अ. ५) कु. सिता गौरकार, स.प्र.अ.
६	जि प विभागाकडील, स्थानिक निधी लेखा परिक्षण परिच्छेद.	श्री. जगदिश डवरे, स.ले.अ.
७	१) आस्थापना १ विषयक सेवापुस्तके व बदल्यांची माहिती. २) वेतन देयके तयार करणे.	१) श्री. संजय केदारपवार, ज्ये.सहा. २) श्रीमती अल्का हस्ते, क.स.
८	पेन्शन देयके, गटविमा, भ.नि.नि. व सेवा निवृत्ती प्रकरण व त्यासंबधी पत्रव्यहार.	श्री. रेखा मडावी, ज्ये.सहा.
९	आस्थापना २ - आस्थापना, आरोग्य व त्यासंबधी सर्व कामकांज	श्रीमती अल्का हस्ते, क.स.
१०	प. स. सर्वसाधारण सभा / इतर सभा व त्याविषयी सर्व कामकांज.	श्री. अशोक काकडे, क.सहा.
११	१) ग्रामपंचायत आस्थापना व त्याविषय सर्व कामकांज २) ग्रा.से. / ग्रा.वि.अ. यांचे वेतन देयक	१) श्रीमती स्मिता काकडे, ज्ये.सहा. २) श्रीमती जया पुनवटकर, क.स.
१२	१) टपाल शाखेसंदर्भात सर्व कामकांज, २) अभिलेख कक्ष	१) श्रीमती विभा माहिजे, क.स.
१३	१) जन्म मृत्यु बाबत कामकांज व २) गोडाम पाल (कृषी)	१) श्री. रजनी जिझिलवार, आ.पर्यवेक्षक २) श्री. वासुदेव राठोड, वि.अ.(कृषी)
१४	ग्रामपंचायत / समाजकल्याण विभागाचे सर्व कामकांज	१) श्री. प्रकाश पारखी, वि.अ.(पं.) २) श्रीमती प्रणाली भागवत, वि.अ.(पं.) ३) श्री. मनोहर कापकर, वि.अ.(पं/समाज.)
१५	अर्थ विभागाचे आर्थीक बाबी विषयी सर्व कामे	श्री. जगदिश डवरे, स.ले.अ.
१६	कॅश बुक / नमुना नं. १३, १४ अद्यावत ठेवणे, चेक लिहीने व ईतर	श्री. सुनिल घोरपडे, ज्ये.सहा. (लेखा)
१७	किरकोळ रोखड वही अद्यावत ठेवणे, कपातीचे चेक भरणाकरणे,	श्री. प्रकाश आस्वले, क.स. (रोखपाल)

१८	ग्रामपंचायत चौकशी अहवाल / ग्रामसेवक सभा व इतर सर्व ग्रामपंचायतचे कामकाजांचे अहवाल सादर करणे. / समाजकल्याण कामकाज	१) श्री. प्रकाश पारखी, वि.अ.(पं.) २) श्रीमती प्रणाली भागवत, वि.अ.(पं.) ३) श्री. मनोहर कापकर, वि.अ.(पं/समाज.)
१९	१) इंदिरा आवास, घरकुल, २) म.ग्रा.रो.ह.यो. / जिल्हा ग्रामिण विकास यंत्रणेतील लेखाविषयक कामे.	श्री. जगदिश डवरे, स.ले.अ.
२०	खत परवाने/बी बियाने, विशेष घटक योजना, व कृषीविषयक सर्व	श्री.सुशांत गाडेवार, कृ.अ.नियमित, श्री.रेशम रनदिवे,, कृ.अ.विद्ययो
२१	बायोगॅस/जि.प.सेसफंड/गोडाऊन/गळीतधान्य/राज्य पुरस्कृत योजना	श्री.वासुदेव राठोड, कृ.वि.अ.(कृषी)
२२	कृषी अभियांत्रिकीकरण/नैसर्गिक आपत्ती /पं.स.सेसफंड/पीक कापणी प्रयोग इत्यादी कामे	श्री.वासुदेव राठोड, कृ.वि.अ.(कृषी)
२३	१.पाणीटंचाई, २.पंचायत समिती वाहन दुरुस्ती, ३.पंचायत समिती सेस बजेट, ४.वार्षिक प्रशासन अहवाल/दारीद्रय रेषेखालिल सर्वेक्षण व इतर सांख्यिकाकी विषयक कामकाज	१.श्री.प्रबुध्द दुर्गाधन, स्था.अ.सहा. २.श्री.सुनिल घोरपडे, जसेस.(लेखा) ३.श्री.विशाल वासलवार, स.ले.अ. ४.श्री.सुभाष बांदुरकर, वि.अ. (सां)
२४	माहाराष्ट्र राज्य ग्रामिण जिवनन्नीती अभियान राबविणे, अभ्याना अंतर्गत महिला स्वयंसहाय्यता गटाचे सक्षमिकरण, दशसुत्री कार्यक्रम व बँकेमार्फत कर्ज पुरवठा साठी प्रयत्न करणे.	श्री.शाम मडावी, तालुका अभियान व्यवस्थापक
२५	खत परवाने/बी बियाने, विशेष घटक योजना, व कृषीविषयक सर्व	श्री. सुशांत गाडेवार, कृ.अ.नियमित, श्री.रेशम रनदिवे,, कृ.अ.विद्ययो
२६	खत परवाने/बी बियाने, विशेष घटक योजना, व कृषीविषयक सर्व	श्री.सुशांत गाडेवार, कृ.अ.नियमित, श्री.रेशम रनदिवे,, कृ.अ.विद्ययो

गटविकास अधिकारी
पंचायत समिती, मद्रावती